Příloha č. 8 – Další náležitosti Stavebního deníku

***Stavební deník***

1. Stavební deník bude veden fyzicky, v listinné formě;
2. Po dobu provádění stavebních prací na Díle zajistí Zhotovitel přítomnost Stavebního deníku na Staveništi;

*nebo, dle rozhodnutí Zhotovitele, o kterém informuje nejpozději v den počátku vedení Stavebního deníku:*

1. Stavební deník bude veden v elektronické formě
2. Vedení Stavebního deníku v elektronické formě zajistí Zhotovitel na vlastní náklady, který bude nad rámec povinností dle příslušných právních předpisů splňovat následující požadavky Objednatele:
   1. osoby přistupující k elektronickému stavebnímu deníku mohou provést identifikaci a autentizaci prostředkem pro elektronickou identifikaci nejméně v úrovni značná, a to dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES
   2. technické řešení elektronického Stavebního deníku musí zajišťovat, že o veškerých jeho úpravách bude pořízeno neupravitelné časové razítko, a to v době úpravy;
   3. elektronický stavební deník musí být uchován na náklady a nebezpečí zhotovitele po dobu, po kterou trvá záruka za jakost, byť i části stavby, nejméně však po dobu 10 let od vydání kolaudačního souhlasu, popřípadě od provedení díla, pokud se kolaudační souhlas nevyžaduje, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
3. Zhotovitel dále zajistí proškolení příslušného personálu Objednatele, TDS a AD v práci s programem Stavebního deníku; k proškolené dojde vždy v čase a místě určeném:
   1. Pro personál Objednatele Objednatelem
   2. Pro personál TDS ze strany TDS
   3. Pro personál AD ze strany AD